



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM*

*C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA*

*SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA*

*“MONUMENTO AI CADUTI”*

*VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA*

*Tel. 070/5849141 - E-mail: [monserrato.iro@tiscali.it](mailto:monserrato.iro@tiscali.it) Sito: [www.monumentoaicaduti.it](http://www.monumentoaicaduti.it)*

## **REGOLAMENTO SCOLASTICO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2**

*Il presente Regolamento integra per l'anno scolastico 2020-2021 il Regolamento rev.01 che disciplina l'attività della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria “Monumento ai Caduti” sita in via del Redentore, 205 – 09042 Monserrato (CA)*

### **PREMESSA: riferimenti**

- D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- Documento “Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo annoscolastico”, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- Nota 13 agosto 2020, n. 1436, Trasmissione verbale CTS e indicazioni al Dirigenti scolastici e il relativo verbale del 12 agosto 2020, n. COVID/0044508;



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM*

*C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA*

*SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA*

*“MONUMENTO AI CADUTI”*

*VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA*

*Tel. 070/5849141 - E-mail: monserratato.iro@tiscali.it Sito: www.monumentoaicaduti.it*

Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;

Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;

Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

Documento “Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche”, INAIL 2020.

### **Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione**

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le alunne, gli alunni, le famiglie, il Gestore, il personale direttivo, i docenti e il personale non docente.

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa.

3. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari per le alunne e gli alunni con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

### **Art. 2 – Chiarificazioni per una corretta interpretazione delle disposizioni ivi contenute**

1. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

- a) Per “pulizia” si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcizia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- b) Per “sanificazione” si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorido (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

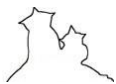
*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM  
C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: **SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA  
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA  
"MONUMENTO AI CADUTI"***

*VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA*

*Tel. 070/5849141 - E-mail: [monserrato.iro@tiscali.it](mailto:monserrato.iro@tiscali.it) Sito: [www.monumentoaicaduti.it](http://www.monumentoaicaduti.it)*

- procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;
- c) Il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che nel raggio di circa 1 metro e possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- d) Sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- e) Per "contatto stretto con un caso di COVID-19" si intende una persona che è venuta a contatto con un'altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell'insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire
- Tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
  - Restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a una distanza inferiore a 2 metri anche indossando la mascherina;
  - Restando nello stesso ambiente chiuso a qualsiasi distanza senza l'uso di mascherine;
  - Viaggiando nello stesso mezzo di trasporto (autobus, treno, automobile, etc.) entro la distanza di due posti in qualsiasi direzione.
- f) Per "quarantena" si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero portare con sé germi responsabili di malattie infettive. La quarantena aiuta a prevenire la diffusione di malattie da parte di persone potenzialmente infette, prima che sappiano di essere malate. Per il SARS-CoV-2 la misura della quarantena è stata fissata a 14 giorni;
- g) Per "isolamento fiduciario" si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per il SARS-CoV-2 anche l'isolamento fiduciario dura 14 giorni. Se il soggetto diventa sintomatico, si prolunga fino alla scomparsa dei sintomi, per poi procedere con il tampone dopo 14 giorni.



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM*

*C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA*

*SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA*

*“MONUMENTO AI CADUTI”*

*VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA*

*Tel. 070/5849141 - E-mail: [monserrato.iro@tiscali.it](mailto:monserrato.iro@tiscali.it) Sito: [www.monumentoaicaduti.it](http://www.monumentoaicaduti.it)*

### **Art. 3 - Regole generali**

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, alunne e alunni, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di

- a) Indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti per legge.
- b) Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale.
- c) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.

2. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 10 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, gli spogliatoi, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

3. Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, alunne e alunni, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, la Scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

### **Art. 4 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola**

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola di alunne, alunni e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola ([Monserrato.iro@tiscali.it](mailto:Monserrato.iro@tiscali.it)) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM  
C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: **SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA  
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA  
"MONUMENTO AI CADUTI"***

***VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA***

*Tel. 070/5849141 - E-mail: [monserrato.iro@tiscali.it](mailto:monserrato.iro@tiscali.it) Sito: [www.monumentoaicaduti.it](http://www.monumentoaicaduti.it)*

4. È istituito e tenuto presso la portineria dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle alunne e degli alunni, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

5. L'accesso dei visitatori e dei genitori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- di aver compreso e rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo Regolamento.

6. Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

7. È comunque obbligatorio

- Rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- Utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM*

*C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA*

*SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA*

*"MONUMENTO AI CADUTI"*

*VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA*

*Tel. 070/5849141 - E-mail: [monserrato.iro@tiscali.it](mailto:monserrato.iro@tiscali.it) Sito: [www.monumentoaicaduti.it](http://www.monumentoaicaduti.it)*

### **Art. 5 - Il ruolo delle famiglie**

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le famiglie delle alunne e degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del Patto responsabilità reciproca, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

2. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgono in videoconferenza su richiesta dei genitori da inoltrarsi via mail al docente, ad esclusione dei 30 giorni che precedono l'inizio degli scrutini intermedi e finali.

3. Nel caso in cui le alunne e gli alunni avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, il pediatra, la guardia medica o il Numero verde regionale.

4. Le specifiche situazioni delle alunne e degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

### **Art. 6 - Suddivisione dell'edificio scolastico in settori e transiti durante le attività didattiche**

1. L'Edificio scolastico dell'Istituto comprende lo stabile con ingresso in via del Redentore 205 e lo stabile con ingresso in via S. Gerolamo. A ciascuna classe è assegnata un'aula didattica. L'edificio è suddiviso in settori che comprendono un numero variabile di aule didattiche al fine di gestire in maniera più efficace l'applicazione delle misure di sicurezza contenute in questo Regolamento, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.

2. A ciascun settore sono assegnati dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, attraverso i quali gli alunni delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

3. Alle alunne e agli alunni è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina,



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM  
C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: **SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA  
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA  
"MONUMENTO AI CADUTI"***

***VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA***

*Tel. 070/5849141 - E-mail: [monserrato.iro@tiscali.it](mailto:monserrato.iro@tiscali.it) Sito: [www.monumentoaicaduti.it](http://www.monumentoaicaduti.it)*

- In uno dei laboratori didattici della scuola o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
- Negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della Scuola o chiedendo il permesso all'insegnante;
- Ai servizi igienici se non presenti all'interno del proprio settore;

4. Anche gli intervalli si svolgeranno all'interno del settore a cui ciascuna classe è assegnata

#### **Art. 6 - Operazioni di ingresso e di uscita delle alunne e degli alunni della Scuola Primaria per le lezioni**

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è di norma consentito dalle ore 7:55. In caso di arrivo in anticipo, gli alunni devono attendere il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina sia all'interno delle pertinenze della scuola, sia negli spazi antistanti.

2. Al suono della campana di ingresso gli alunni devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascun settore, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici. Gli alunni che arrivano a scuola dalle ore 7:55 raggiungono direttamente le loro aule senza attardarsi negli spazi comuni.

3. Una volta raggiunta la propria aula, gli alunni prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto.

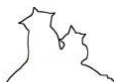
4. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza. Il personale scolastico incaricato della vigilanza durante le operazioni di ingresso degli alunni dovrà essere presente alle ore 7:55. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno comunque essere presenti nelle aule alle ore 7:55.

5. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale studentesse e studenti devono rispettare il distanziamento fisico. Le operazioni di uscita sono organizzate su turni scanditi dal suono della campana.

#### **Art. 6 bis- Operazioni di ingresso e di uscita delle alunne e degli alunni della Scuola dell'Infanzia per le lezioni**

1. L'accesso alla struttura avviene attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale.

2. Gli alunni della scuola dell'infanzia non dovranno indossare la mascherina, come peraltro



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM*

*C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA*

*SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA*

*“MONUMENTO AI CADUTI”*

*VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA*

*Tel. 070/5849141 - E-mail: monserrato.iro@tiscali.it Sito: www.monumentoaicaduti.it*

già previsto per i minori di 6 anni di età.

3. Accoglienza e ricongiungimento: la zona di accoglienza, per ciascuna sezione, sarà individuata negli spazi interni in prossimità degli ingressi indicati, facendo rispettare il distanziamento tra adulti ed evitando in ogni caso assembramenti da parte degli accompagnatori. Per tali spazi si dovrà provvedere, con particolare attenzione, alla pulizia approfondita e all'aerazione frequente e adeguata.

**Art. 7 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche**

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

Nella riprogettazione degli spazi e degli ambienti educativi, vengono seguite alcune accortezze così riassumibili:

1. La stabilità dei gruppi: i bambini frequentano per il tempo previsto di presenza, con gli stessi educatori, insegnanti e collaboratori di riferimento.
2. In ogni sezione la disponibilità di uno spazio interno ad uso esclusivo per ogni gruppo di bambini (3 gruppi in ogni sezione), con i suoi rispettivi arredi e giochi che saranno opportunamente sanificati.
3. La colazione o la merenda si consumeranno nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo dei bambini.
4. Il pasto viene consumato negli spazi adibiti alla refezione scolastica, adeguatamente organizzati (2 turni per garantire il distanziamento tra i gruppi).
5. Gli spazi esterni, disponibili per i diversi gruppi di bambini presenti nella scuola, vengono utilizzati da parte di ogni gruppo in tempi alternati, previa pulizia delle strutture.
6. Non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dall'alunno, è previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi (guanti in nitrile e visiera) oltre la consueta mascherina chirurgica. Le visiere vanno periodicamente disinfettate.

**SCUOLA PRIMARIA**

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli alunni e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri negli spazi utilizzati per attività fisica.

2. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.





**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM  
C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: **SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA  
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA  
"MONUMENTO AI CADUTI"***

***VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA***

*Tel. 070/5849141 - E-mail: [monserrato.iro@tiscali.it](mailto:monserrato.iro@tiscali.it) Sito: [www.monumentoaicaduti.it](http://www.monumentoaicaduti.it)*

3. All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna, la L:I:M e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitata da una distanza minima di 2 metri dalla parete di fondo ai primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato da adesivi segnalatori posti sul pavimento. Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra gli alunni.

4. Durante le attività in aula e in laboratorio gli alunni possono togliere la mascherina durante la permanenza al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante. Gli alunni possono togliere la mascherina anche durante le attività sportive, le quali possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati.

5. Nel caso in cui una sola alunna alla volta o un solo alunno alla volta siano chiamati a raggiungere l'area didattica o abbiano ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovranno indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Una volta raggiunta l'area didattica, l'alunna o l'alunno può togliere la mascherina purché sia mantenuta la distanza interpersonale minima dall'insegnante. Durante il movimento per raggiungere l'area didattica o per uscire e rientrare in aula o in laboratorio, anche i compagni di classe dell'alunna o dell'alunno, le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina. Pertanto, è bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano.

6. Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni degli alunni, gli alunni le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina.

7. Durante le attività didattiche in locali della scuola dove non sono presenti banchi e segnalatori di posizione, gli insegnanti e gli alunni sono comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale. In tal caso, per tutto il tempo che permangono al loro posto, possono togliere la mascherina. La mascherina va indossata nuovamente nel caso in cui uno dei presenti si sposti dalla propria posizione e si avvicini entro un raggio di 2 metri.

8. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 10 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario.

9. Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), deve essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. A tale proposito vigilerà attentamente il docente in servizio. Sono fortemente sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. La pulizia della palestra e degli attrezzi viene garantita dal personale



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM  
C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA  
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA  
"MONUMENTO AI CADUTI"*

*VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA*

*Tel. 070/5849141 - E-mail: monserrato.iro@tiscali.it Sito: www.monumentoaicaduti.it*

Collaboratore scolastico al termine dell'utilizzo. È vietato l'uso di palle di spugna in quanto difficilmente igienizzabili.

10. Gli strumenti presenti nel laboratorio devono essere utilizzati nel rispetto del distanziamento fisico e qualora non sia possibile garantire almeno un metro di distanza deve essere indossata la mascherina per tutto il tempo di permanenza all'interno. Prima dell'uso dei sussidi gli alunni e il personale igienizzano le mani con i gel disinfettanti messi a disposizione in ogni aula. Stessa procedura di sanificazione delle mani viene svolta all'uscita. I docenti vigilano sul rispetto delle disposizioni da parte degli alunni.

11. Durante i tragitti a piedi per raggiungere teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, gli alunni e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

#### **Art. 8 - Accesso ai servizi igienici**

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone.

2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.

3. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle alunne e degli alunni ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

#### **Art. 9 - Precauzioni igieniche personali**

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM  
C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: **SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA  
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA  
"MONUMENTO AI CADUTI"***

*VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA*

*Tel. 070/5849141 - E-mail: [monserrato.iro@tiscali.it](mailto:monserrato.iro@tiscali.it) Sito: [www.monumentoaicaduti.it](http://www.monumentoaicaduti.it)*

uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.

3. Alle alunne e agli alunni non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che i genitori verifichino che i propri figli abbiano valutato attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

**Art. 10 - Gestione delle alunne e degli alunni sintomatici all'interno dell'Istituto**

**1. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico.**

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno in una stanza o in un'area di isolamento.
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore o tutore legale.
- Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il pediatra di libera scelta o medico di medicina generale per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM*

*C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA*

*SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA*

*“MONUMENTO AI CADUTI”*

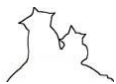
*VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA*

*Tel. 070/5849141 - E-mail: monserrat.iro@tiscali.it Sito: www.monumentoaicaduti.it*

- Il pediatra di libera scelta o medico di medicina generale, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contacttracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data scolastica dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il Dipartimento di Prevenzione deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.
- Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del pediatra di libera scelta o medico di medicina generale che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

**2. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5° C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio.**

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il pediatra di libera scelta o medico di medicina generale.
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
- Il pediatra di libera scelta o medico di medicina generale, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.



**ISTITUTO MADONNA DI BONARIA DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE**

*Sede Legale: VIA MARGHERA 59 00185 ROMA RM*

*C. F. 02501050583 – P. I. 01066421007*

*Casa filiale: SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PARIFICATA*

*SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA*

*“MONUMENTO AI CADUTI”*

*VIA DEL REDENTORE, 205 - 09042 MONSERRATO -CA*

*Tel. 070/5849141 - E-mail: [monserrato.iro@tiscali.it](mailto:monserrato.iro@tiscali.it) Sito: [www.monumentoaicaduti.it](http://www.monumentoaicaduti.it)*

- Il Dipartimento di Prevenzione provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 1.